


| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---------------------------|------------------------------|--------------|-----------|-------------|--|-----------|-------------------|--|--|-------------|------|-------------|
|  | | EVIDENCIA DE REUNIÓN | | | | | | | | | | Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 70103 | | | |
| Objeto de la reunión: | | MESA DE SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES POR PAGAR FDL ENGATIVA | | | | | | | | | | | | | |
| Fecha: | | 20 de abril de 2026 | | | | | | Hora de inicio: | | Modalidad: | | | | | |
| | | | | | | | | 9:00 am | | | | | | | |
| Lugar: | | MICROSOFT TEAMS | | | | | | Hora de finalización: | | | | | | | |
| | | | | | | | | 9:53 am | | | | | | | |
| Dependencia: | | DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL | | | | | | Nombre del Responsable: Lina Paola Virguez Carrillo | | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD Y DEPENDENCIA | CARGO | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA | | | |
| | | | | | ASISTENTE | DIRECTIVO | PROFESIONAL | ESTUDIOSO | CONSEJERO | ACADEMIA | | | PROFESIONAL | OTRO | CONTRATISTA |
| | | SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA DE TEAM | | | | | | | | | | Asistencia Virtual | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M/02 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gao.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-edg>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN: Se da inicio con la mesa técnica de seguimiento a las obligaciones por pagar con corte al mes de marzo del Fondo de Desarrollo Local Engativá.

El orden del día para el desarrollo de la mesa técnica será el siguiente:

1. Socialización de ranking de Oxp con corte al 31 de marzo de 2026.
2. Socialización del avance de las metas del plan de Gestión con corte al 31 de marzo 2026
3. Lectura de las observaciones frente al diligenciamiento de la matriz.
4. Lectura de los contratos que presentan posible pérdida de competencia.
5. Lectura de los contratos próximos a perder competencia.
6. Lectura de los registros consignados en la matriz.
7. Lectura plan de choque
8. Recomendaciones generales.

Desarrollo

1. Socialización del Ranking de Oxp con corte al 31 de marzo.

| Ranking | No | Alcaldia | Suma de Aprop. Disponible | Suma de Compromisos Acumulad. | Suma de Eje Ptal % | Suma de Giros Acumulados Ppto | Suma de % Ej.Giro |
|---------------|----|--------------------|---------------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1 | 16 | PUENTE ARANDA | \$ 31.795.089.418 | \$ 31.746.773.344 | 99,85% | \$ 8.709.911.517 | 27,39% |
| 2 | 20 | SUMAPAZ | \$ 59.278.623.000 | \$ 51.387.733.547 | 86,69% | \$ 13.806.816.474 | 23,29% |
| 3 | 19 | CIUDAD BOLIVAR | \$ 162.952.751.913 | \$ 162.637.277.222 | 99,81% | \$ 32.497.745.456 | 19,94% |
| 4 | 13 | TEUSAQUILLO | \$ 26.954.443.000 | \$ 23.492.291.770 | 87,16% | \$ 4.859.320.049 | 18,03% |
| 5 | 17 | LA CANDELARIA | \$ 23.325.187.561 | \$ 23.325.187.561 | 100,00% | \$ 4.199.463.690 | 18,00% |
| 6 | 10 | ENGATIVA | \$ 60.467.044.433 | \$ 60.467.044.433 | 100,00% | \$ 9.998.665.948 | 16,54% |
| 7 | 12 | BARRIOS UNIDOS | \$ 32.988.090.000 | \$ 31.035.675.614 | 94,08% | \$ 5.453.471.898 | 16,53% |
| 8 | 11 | SUBA | \$ 130.462.981.436 | \$ 122.795.758.869 | 94,12% | \$ 21.200.330.364 | 16,25% |
| 9 | 2 | CHAPINERO | \$ 31.888.635.461 | \$ 31.886.558.764 | 99,99% | \$ 5.161.824.132 | 16,19% |
| 10 | 1 | USAQUEN | \$ 61.594.937.000 | \$ 50.118.377.511 | 81,37% | \$ 9.383.985.432 | 15,23% |
| 11 | 4 | SAN CRISTOBAL | \$ 114.536.642.000 | \$ 108.339.396.753 | 94,59% | \$ 17.376.728.731 | 15,17% |
| 12 | 7 | BOSA | \$ 160.645.385.199 | \$ 157.133.331.358 | 97,81% | \$ 22.741.421.794 | 14,16% |
| 13 | 15 | ANTONIO NARIÑO | \$ 22.965.462.474 | \$ 22.814.204.441 | 99,34% | \$ 2.845.871.283 | 12,39% |
| 14 | 9 | FONTIBON | \$ 60.472.015.000 | \$ 52.489.681.223 | 86,80% | \$ 6.258.309.128 | 10,35% |
| 15 | 14 | LOS MARTIRES | \$ 41.872.730.000 | \$ 36.683.750.981 | 87,61% | \$ 3.462.724.856 | 8,27% |
| 16 | 5 | USME | \$ 106.290.718.000 | \$ 94.051.221.423 | 88,48% | \$ 8.673.477.685 | 8,16% |
| 17 | 3 | SANTA FE | \$ 56.381.229.000 | \$ 51.137.732.372 | 90,70% | \$ 4.461.279.312 | 7,91% |
| 18 | 6 | TUNJUELITO | \$ 36.142.047.708 | \$ 36.065.041.924 | 99,79% | \$ 2.091.171.181 | 5,79% |
| 19 | 8 | KENNEDY | \$ 159.884.309.000 | \$ 139.675.889.138 | 87,36% | \$ 9.242.191.799 | 5,78% |
| 20 | 18 | RAFAEL URIBE URIBE | \$ 96.313.108.000 | \$ 81.516.430.085 | 84,64% | \$ 5.565.142.229 | 5,78% |
| Total general | | | \$ 1.477.211.429.603 | \$ 1.368.799.358.333 | 92,66% | \$ 197.989.852.958 | 13,40% |

≈6

Como se evidencia, el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, con corte al 31 de marzo de 2026, ocupó la sexta posición en el ranking de Obligaciones por Pagar, con un porcentaje de giro del 16,54%, superando el promedio total alcanzado por los Fondos de Desarrollo Local. En este sentido, se invita al FDL a continuar fortaleciendo las acciones de depuración, con el fin de mejorar su posición dentro del ranking.

2. Socialización del avance de las metas del plan de Gestión con corte al 31 de marzo de 2026

| Meta | PLAN DE GESTIÓN | | | |
|--|---|-------------------------|------------------------|--------|
| | Formula | Giros Acumulados | Compromisos Acumulados | Avance |
| Girar mínimo el 72% del presupuesto comprometido constituido como obligaciones por pagar de la vigencia 2025 | (Giros acumulados/ Presupuesto comprometido constituido como obligaciones por pagar de la vigencia 2025) *100 | \$ 7.813.090.089 | \$ 48.783.385.965 | 16,02% |
| Girar mínimo el 69% del presupuesto comprometido constituido como obligaciones por pagar de la vigencia 2024 y anteriores | (Giros acumulados/ Presupuesto comprometido constituido como obligaciones por pagar de la vigencia 2024 y anteriores) | \$ 2.185.575.859 | \$ 11.683.658.468 | 18,71% |
| Meta | | No. de CPS PN depurados | Total de CPS PN | Avance |
| Depurar mínimo el 92% de los contratos de prestación de servicios con persona natural constituidos como obligaciones por pagar | Total CPS PN/ No. de CPS PN depurados) | 549 | 838 | 65,51% |

Se informa al FDL que, con corte al mes de marzo, la primera meta se presenta un avance del **16,02%**. Es importante destacar que la meta establecida en el Plan de Gestión para el primer trimestre es del 15%, por lo que el avance registrado supera la proyección establecida para este período, se invita al FDL a aumentar los esfuerzos para mejorar el indicador.

En cuanto a la segunda meta, se reporta un avance del **18,71%**, también con corte al mes de marzo. Es importante destacar que la meta establecida en el Plan de Gestión para el primer trimestre es del 15%, lo cual indica que el progreso actual cumplió con la meta establecida.

Respecto a la tercera meta, correspondiente a los contratos de prestación de servicios, se indicó que la meta proyectada para el primer trimestre era del 45%, mientras que el avance registrado con corte a la mesa alcanzó el **65,51%**, superando la meta establecida en 20,51 puntos porcentuales. Este resultado evidencia un desempeño favorable en la gestión, por lo que se recomienda mantener las acciones implementadas que han permitido este nivel de cumplimiento y continuar fortaleciendo el seguimiento para asegurar la sostenibilidad de los resultados en los próximos periodos.

En consecuencia, se dejó constancia de la recomendación dirigida al FDL Engativá de fortalecer la gestión y continuar implementando acciones orientadas a la depuración de las Obligaciones por Pagar, con el fin de mejorar el nivel de avance de los indicadores y acercarse al cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia

3. Lectura de las observaciones frente al diligenciamiento de la matriz.

Se informa que, tras validar la información reportada en la matriz de Obligaciones por Pagar, lo correspondiente a apropiación disponible, las autorizaciones de giros acumuladas y el saldo final en comparación con el reporte de BOGDATA, no se evidencian diferencias ni inconsistencias entre ambas fuentes

Asi mismo se presentan el siguiente balance de los procesos reportados en la matriz de seguimiento

Matriz marzo

- 4 registros con pérdida de competencia
 - 116 registros en ejecución
 - 209 registros liquidados con saldo
 - 3 registros sin inicio
- 260 registros terminados en proceso de liquidación

Matriz vs Bogdata

Información consolidada y coherente entre los reportes

Desde el grupo de obligaciones por pagar se informa que los saldos correspondientes a contratos liquidados ya cuentan, en su mayoría, con los oficios remitidos al área de presupuesto para su trámite de liberación. No obstante, se precisa que el proceso se encuentra pendiente de la directriz del señor alcalde respecto a la destinación final de estos recursos.

Por su parte, desde el área de presupuesto se indica que se ha contemplado la liberación aproximada de \$2.000 millones, con el fin de ser reinvertidos en la localidad; sin embargo, a la fecha no se cuenta con una fecha definida para la ejecución de dicha liberación y reinversión.

4. Lectura de los contratos que presentan pérdida de competencia.

El FDL Engativá con corte al 31 de marzo de 2026 no presentan contratos con posible pérdida de competencia.

5. Lectura de los contratos próximos a perder competencia.

De acuerdo con las fechas de terminación registradas en la matriz, dentro de los 6 meses siguientes al corte de esta, se observan que el FDL presenta los siguientes contratos próximos a perder competencia:

| Contratista | No. de contrato | Fecha de celebración | Fecha de terminación | Fecha perdida competencia | Monto |
|--|-----------------|----------------------|----------------------|---------------------------|------------------|
| DUBAN MANUEL MORENO CORDOBA | 61 | 2023 | 12/12/2023 | 12/06/2026 | \$ 920.000 |
| SAULO HAFIDANDRES PEÑA PEÑA | 161 | 2023 | 26/02/2024 | 26/08/2026 | \$ 1.333.333 |
| MIRLEY MARSELLA MARIN PAYARES | 285 | 2023 | 12/03/2024 | 12/09/2026 | \$ 2.285.000 |
| CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR | 353 | 2023 | 7/02/2024 | 7/08/2026 | \$ 29.078.238 |
| JUAN CAMILO GONZALEZ BOLIVAR | 371 | 2023 | 5/12/2023 | 5/06/2026 | \$ 3.731.000 |
| CONSORCIO INCOL ALEPH | 402 | 2022 | 14/02/2024 | 14/08/2026 | \$ 1.658.675.363 |
| MARIANA OBANDO JIMENEZ | 428 | 2023 | 20/02/2024 | 20/08/2026 | \$ 3.046.667 |
| JAVIER IGNACIO CORDOBA FONSECA | 433 | 2023 | 30/12/2023 | 30/06/2026 | \$ 15.540.000 |
| WILLIAM ALBEIRO LOPEZ SILVA | 446 | 2023 | 11/03/2024 | 11/09/2026 | \$ 3.333.333 |
| HECTOR ERASMO CARREÑO ARENAS | 452 | 2023 | 26/12/2023 | 26/06/2026 | \$ 761.667 |
| PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO | 468 | 2022 | 15/03/2024 | 15/09/2026 | \$ 42.546.150 |
| FUNDACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA GLOBAL | 469 | 2022 | 12/12/2023 | 12/06/2026 | \$ 238.146.798 |

| | | | | | |
|--|-----------|------|------------|------------|-------------------------|
| DILAN ALONSO SOTILLO ROSADO | 489 | 2023 | 24/01/2024 | 24/07/2026 | \$ 2.000.000 |
| FUNDACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA GLOBAL | 493 | 2022 | 16/01/2024 | 16/07/2026 | \$ 63.337.572 |
| GEODINAMICA INGENIERIA SA | 496 | 2022 | 14/02/2024 | 14/08/2026 | \$ 34.086.805 |
| SANDRA CAROLINA PULIDO MOYETON | 512 | 2023 | 25/12/2023 | 25/06/2026 | \$ 2.333.334 |
| MIGUEL ANGEL MARTINEZ SALAMANCA | 520 | 2023 | 26/12/2023 | 26/06/2026 | \$ 2.771.600 |
| JESSICA ANDREA PARADA MOLINA | 524 | 2023 | 3/01/2024 | 3/07/2026 | \$ 3.517.800 |
| SANDRA MILENA BONILLA VELANDIA | 556 | 2023 | 29/02/2024 | 29/08/2026 | \$ 4.874.667 |
| CONSORCIO ENGATIVA PARQUES SS | 368 | 2023 | 23/12/2023 | 23/06/2026 | \$ 38.046.556 |
| TOTAL | 20 | | | | \$ 2.150.365.883 |

Revisada la matriz de seguimiento a las Oxp y con base en la información reportada por parte del FDL, se observa que hay 20 contratos próximos a pérdida de competencia, se invita al FDLE a que, de forma prioritaria, se avance en el proceso de liquidación dentro del término establecido en el marco jurídico (Ley 1150 de 2007), para evitar los procesos disciplinarios y administrativos que conlleva el no hacerlo en términos.

6. Lectura de los registros consignados en la matriz.

Se da lectura a los contratos que presentan saldo en la matriz remitida. Se informa que se realizará un análisis focalizado en los contratos con mayor saldo final y en aquellos que se encuentran en estado suspendido.

En relación con los contratos de prestación de servicios con persona natural, con corte a la mesa técnica de marzo, se identifican 289 contratos pendientes por depurar, distribuidos de la siguiente manera:

- Ciento veinte seis (126) contratos en estado liquidado con saldo.
- Ciento sesenta (160) contratos terminados en proceso de liquidación.
- Dos (02) contratos con pérdida de competencia.
- Un (01) contrato con ejecución.

Finalmente, se identifican ciento quince (115) convenios y/o contratos en estado de ejecución.

| APOYO / SUPERVISOR | CONTRATISTA | No. CONTRATO | AÑO | SALDO | OBSERVACIONES MARZO |
|-----------------------|--|--------------|------|------------------|---|
| CRISTIAN RINCON OCHOA | CONSORCIO ARBOLADO ASOCEDRO | 885 | 2024 | \$ 1.291.946.116 | Se realizó adición y prórroga en el año 2025, está pendiente el último pago proyectado para el mes de junio. El saldo es para pago sin embargo es sujeto al acta de supervisión |
| | ASOCIACION COORDINADORA CIVICA NACIONAL - COORDINA | 514 | 2023 | \$ 732.043.133 | Revisión final de documentos para avanzar en el proceso de liquidación, se estima pago para el mes de mayo. Existe saldo para liberar está pendiente determinar |

| | | | | | |
|---------------|--|--------|------|------------------|--|
| | UT GBY - OSP | 999 | 2024 | \$ 500.000.000 | Contrato en estado suspendido en el mes de 2025, pendiente por parte del contratista entrega de elementos para dar cumplimiento a lo pactado. Se debe actualizar la matriz porque no figura suspendido |
| | SISTETRONICS SAS | 150339 | 2025 | \$ 455.644.124 | Se encuentran recibiendo los elementos en el área de almacén, se estima efectuar pago en el mes de mayo |
| | FUNDACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA GLOBAL | 469 | 2022 | \$ 238.146.798 | Se presenta cuello de botella en el ingreso de elementos con la Secretaría de Educación, No se cuenta con el recibo de la Secretaría de Educación. |
| | UNION TEMPORAL INNOVACION Y BOGOTANIDAD | 619 | 2025 | \$ 228.696.937 | Contrato en ejecución, actualizar el estado en la matriz de seguimiento puesto que figura terminado en proceso de liquidación |
| | FUNDACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA GLOBAL | 400 | 2024 | \$ 207.659.584 | En revisión final para avanzar en la liquidación, pago estimado para el mes de junio. |
| | LCB GROUP S.A.S | 490 | 2023 | \$ 158.858.053 | En revisión final para avanzar en la liquidación, en el mes de abril se remitirá comunicado al contratista por no dar cumplimiento a reuniones. Se está evaluando terminación unilateral de no recibir respuesta del contratista |
| | CORPORACION DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A | 585 | 2025 | \$ 70.591.998 | Ya se cuenta con el acta firmada por el contratista, se estima liquidar y pagar en el mes de mayo |
| EDGARD SIERRA | ORGANIZACION TERPEL S A | 127635 | 2024 | \$ 175.113.447 | Se cuenta con información para adelantar la liquidación, se estima avanzar con la liquidación en el mes de mayo y el pago |
| | CONSORCIO REUTILIZA 2025 | 849 | 2024 | \$ 80.622.500 | Ya cuenta con acta de liquidación firmada en el año 2025, el saldo que se encuentra es para liberar, el acta fue radicada en el área de presupuesto en el mes de abril. Está pendiente la liberación |
| FRANK CUADROS | CONSORCIO SAN LORENZO | 631 | 2025 | \$ 7.780.497.239 | Se dio inicio al contrato el 16 de febrero, tiene una etapa preliminar. Se debe actualizar la matriz de OXP por que figura en estado sin iniciar |
| | CONSORCIO KAPATIVA. | 349 | 2024 | \$ 1.680.000.000 | Contrato finalizado en el mes marzo de 2026, está pendiente de que el contratista finalice las actividades y poder recibir a satisfacción. El saldo es para pago contrata liquidación |
| | CONSORCIO INCOL ALEPH | 402 | 2022 | \$ 1.658.675.363 | Se encuentra en proceso de presunto incumplimiento, se están adelantando las gestiones correspondientes. Se debe actualizar el estado en la matriz figura terminado en proceso de liquidación |
| | CONSORCIO ALTA CULTURAL | 634 | 2025 | \$ 891.143.601 | Interventoría 631 - 2025, en ejecución. Se debe actualizar el estado en la matriz |
| | CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025 | 1017 | 2024 | \$ 753.837.341 | Contrato en proceso de liquidación, se estima pagar un 5% contrato documentos y otro 5% contrata liquidación. En trámites de pines ambientales y demas |

| | | | | | |
|--------------------|--|--------|------|----------------|---|
| | CONSORCIO INTERENGATIVA | 450 | 2024 | \$ 315.724.549 | Interferiría 329 - 2024, este finalizo en el mes de marzo de 2026. Se estima realizar pago del 5% al recibió a satisfacción y 5% contra liquidación |
| | CONSORCIO PARQUES PLATINUN 2024 | 705 | 2024 | \$ 255.071.802 | Contrato finalizado en diciembre 2025, está pendiente el pago del 5% contrata liquidación. Se estima liquidar y pagar en el mes de mayo |
| | CONSORCIO CALE PCH | 842 | 2024 | \$ 239.515.835 | En fase de liquidación, se estima entrega de documentación preliminar en el mes de mayo. Pago del saldo total contra liquidación |
| | CONSORCIO ANCA 2025 | 1016 | 2024 | \$ 176.608.068 | Interventoría 1017 - 2024, se está en las mismas condiciones para el pago |
| | SAVIMAC SAS | 275 | 2023 | \$ 90.168.649 | Interventoría de contrato, se está avanzando con la liquidación del contrato de obra para poder avanzar con la liquidación del contrato de interventoría, El saldo corresponde al 5% que se pagara contra liquidación |
| JOHN BECERRA | ASECOLBAS LTDA | 151409 | 2025 | \$ 221.240.672 | En proceso de revisión por parte del apoyo a la supervisión para avanzar en la liquidación |
| JUAN PABLO MACHADO | UT GBY - OSP | 999 | 2024 | \$ 100.000.000 | Contrato en estado suspendido desde septiembre de 2025. Se debe actualizar la matriz porque no figura en estado suspendido |
| PRESUPUESTO | FUNDACION STAR COP HUMANITY | 533 | 2023 | \$ 236.786.653 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | UNION TEMPORAL JUVENTUD 2021 | 379 | 2021 | \$ 178.178.307 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | UNION TEMPORAL ENGATIVA CULTURAL | 532 | 2023 | \$ 149.444.366 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | FUNDACION STAR COP HUMANITY | 507 | 2023 | \$ 114.161.460 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | UNION TEMPORAL ENGATIVA ACTIVA | 484 | 2022 | \$ 98.888.082 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | UT-DH | 498 | 2023 | \$ 93.094.908 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | ORGANIZACION TERPEL S A | 97494 | 2022 | \$ 92.238.666 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | FUNDACION STAR COP HUMANITY | 506 | 2023 | \$ 80.487.484 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | ASOCIACION COORDINADORA CIVICA NACIONAL - COORDINA | 505 | 2023 | \$ 80.326.495 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | CONSORCIO ENGATIVA 2022 | 371 | 2021 | \$ 78.296.076 | Ya cuenta con acta de liberación, pero se está pendiente de determinar la reinversión de los recursos |
| | | | | | |

7. Plan de Choque

En relación con las estrategias del Plan de Choque 2026, se priorizó un total de 398 registros de contratos, distribuidos en cuatro estrategias definidas como meta anual representada en \$ 5.666.553.316 Se presenta el cuadro consolidado al FDL

| ESTRATEGIAS PLAN DE CHOQUE 2026 | | |
|----------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| Estrategia | No. de contratos 31 de marzo | Monto Total 31 de marzo |
| Contratos Suspendidos | 0 | \$ 0 |
| Próximos a Perder Competencia | 28 | \$ 2.467.106.430 |
| Trámites pendientes con Sectores | 1 | \$ 238.146.798 |
| CPS por depurar | 160 | \$ 626.014.063 |
| Liquidados con saldo | 209 | \$ 2.335.286.025 |
| Total | 398 | \$ 5.666.553.316 |

8. Recomendaciones generales

- Realizar los pagos pactados conforme a la cláusula que regula el asunto en los respectivos contratos, ya que el desconocimiento de lo pactado, también se configura en un incumplimiento de la administración, así mismo, pagar según lo pactado disminuye el monto de las obligaciones por pagar de los FDL.
- Tener en cuenta que la suspensión, como medida excepcional, está encaminada a reconocer la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor, caso fortuito o de interés público que impiden la ejecución temporal del negocio jurídico y debe estar sujeta al vencimiento de un plazo o al cumplimiento de una condición, por ende, no puede ser una medida con un plazo indefinido.
- Depurar los saldos que van derivando su necesidad con respecto a liberaciones y/o fenecimiento.
- Cada vez que se efectúen liberaciones, se recomienda proceder al diligenciamiento del número de acta en la correspondiente columna de Matriz de Seguimiento a Obligaciones por Pagar, que reporta el FDL para tener claro con ello la fecha y la existencia del sustento de dicha liberación.

Se manifiesta por parte del líder de OXP del FDL que varios de los términos de los contratos se encuentran próximos a su vencimiento. Sin embargo, se resalta que, mientras se mantuvieron las inversiones en este Fondo de Desarrollo, se obtuvieron resultados muy positivos. En ese sentido, la expectativa es poder dar continuidad a las acciones y estrategias que han demostrado ser efectivas.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|-----|--|------------------------------------|--|
| 1 | Actualizar la matriz de seguimiento a OXP. | Fondo de Desarrollo Local Engativá | Envío de la matriz de abril conforme al procedimiento de OXP vigente y ajustes solicitados |

1. Resumen

| | |
|------------------------------|---|
| Título de la reunión | Mesa de Seguimiento Oxp - Trimestral FDL Engativa |
| Participantes que asistieron | 21 |
| Hora de inicio | 4/20/26, 8:38:49 AM |
| Hora de finalización | 4/20/26, 9:53:34 AM |
| Duración de la reunión | 1 h 14 min 44s |
| Tiempo medio de asistencia | 50 min 2s |

2. Participantes

| Nombre | Primera entrada | Última salida | Duración de la reunión | Correo electrónico | Rol |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------|--|-------------|
| Lina Paola Virguez Carrillo | 4/20/26, 8:59:32 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 54 min 1s | lina.carrillo@gobiernobogota.gov.co | Organizador |
| Adriana Soraida Duarte Rodriguez | 4/20/26, 8:38:54 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 1 h 14 min 40s | adriana.duarte@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Hugo Tovar Garces | 4/20/26, 8:50:01 AM | 4/20/26, 9:53:32 AM | 1 h 3 min 31s | hugo.tovar@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Edgard Sierra Cardozo | 4/20/26, 8:50:22 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 1 h 3 min 12s | edgard.sierra@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Julio Cesar Barrera Romero | 4/20/26, 8:55:11 AM | 4/20/26, 9:53:22 AM | 58 min 11s | julio.barrera@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Ivan Camilo Rodriguez Wilches | 4/20/26, 8:58:57 AM | 4/20/26, 9:53:24 AM | 54 min 26s | camilo.rodriguez@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Camila Andrea Rocha Ramirez | 4/20/26, 8:59:44 AM | 4/20/26, 9:53:25 AM | 53 min 40s | camila.rocha@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Johanna Andrea Mora Lopez | 4/20/26, 9:00:00 AM | 4/20/26, 9:53:20 AM | 53 min 20s | johanna.mora@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Natalia Lorena Beltran Garcia | 4/20/26, 9:02:23 AM | 4/20/26, 9:47:39 AM | 45 min 15s | natalia.beltran@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Caterine Guzman (No comprobado) | 4/20/26, 9:02:32 AM | 4/20/26, 9:53:22 AM | 50 min 49s | | Moderador |
| Sebastian Rincon Arango | 4/20/26, 9:02:33 AM | 4/20/26, 9:53:27 AM | 50 min 54s | Sebastian.Rincon@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Flor Marina Zarate Florez | 4/20/26, 9:04:52 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 45 min 26s | flor.zarate@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| CRISTIAN DAVEY RINCON OCHOA | 4/20/26, 9:06:19 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 47 min 14s | cristian.rincon@minjusticia.gov.co | Moderador |
| Arq. ESTEBAN CRUZ | 4/20/26, 9:06:46 AM | 4/20/26, 9:53:27 AM | 46 min 41s | | Moderador |
| Rolando Esteban Cruz Acosta | 4/20/26, 9:06:59 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 46 min 34s | rolando.cruz@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Jose Rafael Augusto Escandon | 4/20/26, 9:07:18 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 46 min 15s | jose.escandon@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| CARLOS QUINONEZ | 4/20/26, 9:08:47 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 44 min 47s | | Moderador |
| Jensy Carolina Villanueva | 4/20/26, 9:11:46 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 41 min 48s | jensy.villanueva@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| John Hans Valenzuela Torres | 4/20/26, 9:14:07 AM | 4/20/26, 9:53:24 AM | 39 min 17s | John.Valenzuela@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Leonardo Alberto Hernandez | 4/20/26, 9:18:00 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 35 min 33s | leonardo.hernandez@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| Daniel Lizarazo (No comprobado) | 4/20/26, 9:18:28 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 35 min 5s | | Moderador |

3. Actividades de la reunión

| Nombre | Hora de entrada | Hora de salida | Duración | Correo electrónico |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|--------------------------------------|
| Lina Paola Virguez Carrillo | 4/20/26, 8:59:32 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 54 min 1s | lina.carrillo@gobiernobogota.gov.co |
| Adriana Soraida Duarte Rodriguez | 4/20/26, 8:38:54 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 1 h 14 min 40s | adriana.duarte@gobiernobogota.gov.co |
| Hugo Tovar Garces | 4/20/26, 8:50:01 AM | 4/20/26, 9:53:32 AM | 1 h 3 min 31s | hugo.tovar@gobiernobogota.gov.co |
| Edgard Sierra Cardozo | 4/20/26, 8:50:22 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 1 h 3 min 12s | edgard.sierra@gobiernobogota.gov.co |

| | | | | |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|------------|--|
| Julio Cesar Barrera Romero | 4/20/26, 8:55:11 AM | 4/20/26, 9:53:22 AM | 58 min 11s | julio.barrera@gobiernobogota.gov.co |
| Ivan Camilo Rodriguez Wilches | 4/20/26, 8:58:57 AM | 4/20/26, 9:53:24 AM | 54 min 26s | camilo.rodriguez@gobiernobogota.gov.co |
| Camila Andrea Rocha Ramirez | 4/20/26, 8:59:44 AM | 4/20/26, 9:53:25 AM | 53 min 40s | camila.rocha@gobiernobogota.gov.co |
| Johanna Andrea Mora Lopez | 4/20/26, 9:00:00 AM | 4/20/26, 9:53:20 AM | 53 min 20s | johanna.mora@gobiernobogota.gov.co |
| Natalia Lorena Beltran Garcia | 4/20/26, 9:02:23 AM | 4/20/26, 9:47:39 AM | 45 min 15s | natalia.beltran@gobiernobogota.gov.co |
| Caterine Guzman (No comprobado) | 4/20/26, 9:02:32 AM | 4/20/26, 9:53:22 AM | 50 min 49s | |
| Sebastian Rincon Arango | 4/20/26, 9:02:33 AM | 4/20/26, 9:53:27 AM | 50 min 54s | Sebastian.Rincon@gobiernobogota.gov.co |
| Flor Marina Zarate Florez | 4/20/26, 9:04:52 AM | 4/20/26, 9:16:42 AM | 11 min 49s | flor.zarate@gobiernobogota.gov.co |
| Flor Marina Zarate Florez | 4/20/26, 9:19:57 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 33 min 37s | flor.zarate@gobiernobogota.gov.co |
| CRISTIAN DAVEY RINCON OCHOA | 4/20/26, 9:06:19 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 47 min 14s | cristian.rincon@minjusticia.gov.co |
| Arq. ESTEBAN CRUZ | 4/20/26, 9:06:46 AM | 4/20/26, 9:53:27 AM | 46 min 41s | |
| Rolando Esteban Cruz Acosta | 4/20/26, 9:06:59 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 46 min 34s | rolando.cruz@gobiernobogota.gov.co |
| Jose Rafael Augusto Escandon | 4/20/26, 9:07:18 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 46 min 15s | jose.escandon@gobiernobogota.gov.co |
| CARLOS QUINONEZ | 4/20/26, 9:08:47 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 44 min 47s | |
| Jensy Carolina Villanueva | 4/20/26, 9:11:46 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 41 min 48s | jensy.villanueva@gobiernobogota.gov.co |
| John Hans Valenzuela Torres | 4/20/26, 9:14:07 AM | 4/20/26, 9:53:24 AM | 39 min 17s | John.Valenzuela@gobiernobogota.gov.co |
| Leonardo Alberto Hernandez | 4/20/26, 9:18:00 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 35 min 33s | leonardo.hernandez@gobiernobogota.gov.co |
| Daniel Lizarazo (No comprobado) | 4/20/26, 9:18:28 AM | 4/20/26, 9:53:34 AM | 35 min 5s | |